

ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по содержанию жилых помещений
многоквартирного дома
г.мурманск, ул. Полярные Зори, дом 17 корп. 4

№	Перечень работ	Периодичность	Ст-ть на 1 кв.м общ.пл. (руб в мес.)	Годовая плата (руб.)
I. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества МКД				
1	Влажное подметание мест общего пользования (лестничных маршей, лестничных площадок, коридоров, холлов)			
	до 3 этажа	2раза в неделю	0,96	33 293,09
	выше 3 этажа	1 раз в неделю	1,17	40 578,97
2	Мытье полов мест общего пользования (лестничных маршей, лестничных площадок, коридоров, холлов)	1раз в месяц	1,53	53 229,68
3	Обметание пыли с потолков, влажная протирка отопительных приборов, почтовых ящиков, распределительных эл.щитов, пожарных щитков, плафонов	1раз в год	0,07	2 423,42
4	Мытье окон, влажная протирка перил, дверей	1раз в год	0,09	2 995,63
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания лифтов в МКД				
5	Влажное подметание пола кабины лифта	2раза в неделю	0,03	1 065,32
6	Мытье пола кабины лифта	1раз в неделю	0,01	519,26
7	Мытье стен и дверей кабины лифта	1раз в месяц	0,05	1 750,54
8	Техническое освидетельствование лифтов ООО "Инженерный центр Лифтэксперт"	1раз в год	0,86	30 000,00
9	Техническое обслуживание и ремонт лифтов ООО "М151"	1раз в месяц	3,40	118 360,80
III. Работы, необходимые для надлежащего содержания мусоропроводов				
10	Уборка бункера мусоропровода	ежедневно	0,06	2 262,34
11	Уборка загрузочных клапанов мусоропровода	1раз в неделю	0,87	30 231,77
12	Удаление мусора из мусороприемных камер	ежедневно	1,44	50 080,59
13	Влажное подметание пола мусороприемных камер	ежедневно	0,70	24 442,50
14	Профилактический осмотр мусоропроводов	2раза в год	0,13	4 367,70
15	Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1раз в месяц	0,29	10 007,83
IV. Содержание земельного участка, на котором расположен МКД, в холодный период года				
16	Сдвигание свежеснежавшего снега движком толщиной более 2см в валы и кучи	2раза в неделю	0,65	22 688,17
17	Подметание свежеснежавшего снега до 2см с тротуаров. Сгребание в валы или кучи	3раза в неделю	0,52	18 097,52
18	Очистка крышек люков от снега и наледи толщиной слоя свыше 2см	1раз в неделю	0,01	409,03
19	Очистка территории от наледи	2раза в неделю	1,10	38 440,63
20	Сметание снега со ступеней и площадок. Отбрасывание снега в сторону	3раза в неделю	0,03	898,36
21	Посыпка территории песком	3раза в неделю	0,13	4 558,23

22	Уборка контейнерной площадки от снега и наледи	2раза в неделю	1,05	36 581,02
23	Механизированная уборка (сдвигание свежевыпавшего снега в валы или кучи)	при необходимости	1,91	66 600,00

У. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года

24	Уборка мусора с отмосток	1раз в неделю	1,13	39 282,40
25	Уборка газонов от случайного мусора	1раз в неделю	0,26	9 170,95
26	Уборка контейнерной площадки	браз в неделю	0,66	23 011,37
27	Очистка урн от мусора	2раза в неделю	0,05	1 645,84

УІ. Аварийное обслуживание

28	Устранение аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД	круглосуточно	5,99	208 576,90
29	Оказание информационных и диспетчерских услуг	круглосуточно	0,08	2 930,40

УІІ. Обслуживание и ремонт конструктивных элементов жилых зданий

30	Комплекс работ по техническому обслуживанию конструктивных элементов жилых зданий, необходимых для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций	при необходимости	9,22	321 079,20
31	Проверка вентиляционных каналов МОО ВДПО	при необходимости	0,27	9 501,60

УІІІ. Обслуживание и ремонт систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения

32	Контроль технического состояния, поддержание работоспособности и исправности оборудования, наладке и регулировке, подготовке к сезонной эксплуатации	при необходимости	8,81	306 234,80
33	Формирование и выпуск платежного документа	1раз в месяц	0,34	11 836,08
34	Услуги по управлению МКД	1раз в месяц	0,64	22 360,25
35	Профилактическая и истребительская дератизация и дезинсекция помещений	1раз в месяц	0,24	8 492,57
36	Услуги банка (прием платежей)	1раз в месяц	0,28	9 579,60
Итого:			45,03	1 567 584,36

ООО «ЛИНИЯ СЕВЕРА»

Генеральный директор:

Е.А. Шубарева

Собственник

(представитель собственника)

_____/ (_____)

